



## Información del campamento

Camp Joy es un campamento diurno e inclusivo para niños de 5 años en adelante y de todas las capacidades. El campamento es un programa del Departamento de Parques y recreación de Greensboro, que se ofrece a través de los Servicios de recreación adaptativa e inclusiva. Funcionará desde el 17 de junio hasta el 2 de agosto de 2024 (cerrado el miércoles 19 de junio y el jueves 4 de julio). Este campamento está ubicado en Hagan Stone Park, 5920 Hagan Stone Park, Pleasant Garden, NC 27313.

Debido al gran número de campistas que quieren asistir al Camp Joy y a nuestra capacidad limitada, las aplicaciones no se procesarán sino hasta que se hayan recibido todos los documentos y el pago completo. Los campistas son aceptados en orden de llegada. Si usted está inscrito para la primera sesión y está interesado en asistir a la segunda sesión, se pasará automáticamente a una lista de espera y se le notificará el 21 de junio de 2024 si hay disponibilidad.

Por favor, diligencie la parte de **ADELANTE** y de **ATRÁS** de todas las secciones con la información y firmas necesarias. No llenar **TODAS** las secciones puede producir que su niño no pueda asistir al campamento. Recibirá una carta de confirmación e información por correo y correo electrónico una vez usted haya sido aceptado. Los formularios que se necesitará que diligencie son los siguientes:

1. Formulario de registro/renuncia
2. Información médica
3. Registro de vacunas (si no tiene uno en el archivo)
4. Permiso para dar medicamentos
5. Evaluación del campista
6. Formulario de transporte
7. Compromiso de buen comportamiento/Flujograma de manejo del comportamiento

### **HORARIOS/TARIFAS/FECHAS LÍMITE DEL CAMPAMENTO:**

Camp Joy de lunes a viernes, de 9:00 a.m. a 3:00 p.m. y la semana de Blended mobility (movilidad semipresencial) irá de lunes a viernes, de 9:30 a.m. a 2:00 p.m. La tarifa es de \$65.00 por semana, por campista. El transporte es de \$10 por semana, por campista, por cualquier trayecto en que se utilice el transporte. Todas las tarifas deben estar pagas al momento de presentar la aplicación. Los campistas son aceptados por orden de llegada. Si usted está inscrito para la primera sesión y está interesado en asistir a la segunda sesión, se pasará automáticamente a una lista de espera y se le notificará el 21 de junio de 2024 si hay disponibilidad. Las cabañas se agrupan por edades. Cuando las cabañas se vayan llenando, nos reservamos el derecho a cerrar estos grupos por edad. Las tarifas del campamento (en su totalidad) deben pagarse en cheque, giro postal o pagadas en persona. También aceptamos tarjetas de crédito (Visa, MasterCard y Discover) para pagos por teléfono o en persona, de lunes a viernes, entre las 9:00 a.m. y las 12:00 p.m. en el Greensboro Sportsplex (2400 16<sup>th</sup> Street). Gire los cheques y giros postales a nombre de: City of Greensboro. **Las aplicaciones para el campamento no se procesarán sino hasta que se reciban todos los formularios y tarifas pagadas.**



### **INFORMACIÓN MÉDICA/VACUNAS**

La información médica tiene vigencia por tres años desde la fecha del examen. Si *hubo cambios en la salud de su campista el año pasado, por favor, infórmenos en la parte de Historia de salud del formulario médico*. Su campista necesitará un examen físico si no tenemos uno en archivo o está vencido. Si su campista ha tenido un examen médico el año pasado, puede enviarlo en lugar de nuestro formulario (por ejemplo: evaluación escolar de salud, olimpiadas especiales, etc.). Si necesita saber si su formulario médico está vigente, por favor, comuníquese con AIR en el 336-373-2626. Por favor, infórmenos si su campista ha tenido una vacuna de tétanos en los últimos 10 años, así podremos tener nuestros registros actualizados.

### **TRANSPORTE**

El transporte estará disponible para los campistas **en orden de llegada** desde las diversas ubicaciones en toda la ciudad y tiene un valor de **\$10 por semana, por campista**. El espacio es muy limitado. Por favor, llene el formulario de transporte, si lo quiere solicitar. Si la parada solicitada está llena, usted debe dar una opción en otro lugar. **Nos reservamos el derecho a retirar un campista del sistema de transporte si muestra un comportamiento perjudicial o amenazante en la camioneta/autobús.**

### **UNO A UNO o ASISTENTES PERSONALES**

Los campistas que necesiten más asistencia de la que podemos ofrecer en un grupo tienen permitido asistir al campamento con su asistente de atención personal, uno a uno, que usted proporcione. Es necesario que diligencie un formulario de póliza de asistente personal/hogar grupal. Si tiene alguna pregunta sobre si su campista necesitará de más asistencia, por favor, comuníquese con nosotros. Por favor, tenga en cuenta que nuestro **personal promedio por proporción de campistas es 2:10** en la mayoría de nuestras cabañas.

### **POLÍTICA DE COMPORTAMIENTO/EVALUACIÓN DEL CAMPISTA**

Por favor, lea, diligencie y firme esta sección para ayudar a nuestro personal a ofrecer la mejor programación para su niño. Con el fin de garantizar la seguridad de nuestros campistas y del personal, y el éxito de la experiencia en el campamento, nos reservamos el derecho a enviar a un campista a casa si se sale de control, presenta o muestra una amenaza para sí mismo o para otros, o muestra de manera continua comportamientos que interfieren con la experiencia en el campamento.

### **ALMUERZOS**

Los campistas **necesitarán llevar un almuerzo y una bebida todos los días**. Tenemos disponible una refrigeración limitada, así que solicitamos que los almuerzos de los campistas (con etiquetas claras) se empaquen en **bolsas desechables, bolsas de papel o loncheras – claramente etiquetadas**. Por favor, no trate de enviar alimentos que necesiten calentarse en el microondas. **Por favor, recuerde marcar con su nombre todas las pertenencias de su campista (almuerzo, ropa, toalla o equipo adaptativo).**

### POLÍTICA DE REEMBOLSO

El Departamento de parques y recreación de Greensboro se reserva el derecho a cancelar un programa a su sola discreción, lo que incluye no alcanzar una inscripción mínima a un programa. En el caso de la cancelación de un programa, el departamento se esforzará por proporcionar de manera anticipada una notificación previa a los campistas. Además, el departamento se reserva el derecho a modificar horarios, tarifas e instructores, según sea necesario. En el caso de que el departamento cancele un programa o evento, se reembolsará el 100% de la tarifa del registro, excepto en casos cuando se haya proporcionado una política alternativa de reembolso por escrito a quienes se registraron en el momento de inscripción. Los retiros y reembolsos del programa, solicitados por los campistas se procesarán de acuerdo con los criterios establecidos a continuación. Todas las solicitudes de reembolso de las tarifas de un programa se deben recibir por escrito en el departamento. Las solicitudes de reembolso se procesarán de acuerdo con las directrices incluidas a continuación y, por lo general, se toma de 2 a 4 semanas su procesamiento, con la excepción de los pagos hechos con cheques, para los cuales se tomará un tiempo adicional de procesamiento. El cheque de reembolso se enviará por correo a la dirección registrada en la solicitud por escrito del reembolso.

- **Hasta el 31 de mayo de 2024:** las tarifas se reembolsan en su totalidad, menos una tarifa de procesamiento de \$10 por semana, por registro.
- **Después del 31 de mayo de 2024:** no hay reembolso disponible excepto en circunstancias atenuantes, de acuerdo con lo que determine el coordinador del programa.
- **Después de que termine el programa:** no se hacen reembolsos.

### **Procedimientos generales para el Covid de Parques y recreación de Greensboro**

Lo siguiente proporciona a participantes, voluntarios, padres y personal información relacionada con directrices, procesos y expectativas que se implementarán por el Departamento de parques y recreación de Greensboro para los programas, campamentos, actividades y eventos. La información incluida en esta sección se basa en órdenes y guías recientes dispuestas por el gobernador de Carolina del Norte, varias organizaciones de salud, así como por la ciudad de Greensboro. La salud y la seguridad de todos los involucrados en nuestros programas es nuestra más importante prioridad. Tanto como sea posible, promoveremos comportamientos e implementaremos procesos que puedan ayudar a disminuir la propagación del COVID-19. Esto incluirá, pero no se limitará a: implementar nuevos estándares relacionados con las instalaciones, educación y entrenamiento en la limpieza y la práctica de una buena higiene, comunicar nuevas responsabilidades y expectativas para el personal, los participantes, los voluntarios y los espectadores, y establecer protocolos para el reporte de casos. A continuación, encontrará un resumen de las acciones que tomaremos para garantizar que, en lo posible, disminuyamos el riesgo de COVID-19.

#### **Descripción general**

No asista o lleve al participante al lugar si tienen o presentan síntomas de COVID: fiebre (100,4 o mayor), tos, dolor de garganta, dificultad para respirar o haber estado expuesto a alguien con COVID en los últimos 14 días. Deben consultar a un proveedor de atención en salud para hacer pruebas y dar



atención. Permanecer en casa es esencial para mantener las infecciones fuera de nuestro programa y prevenir que se propague a otras personas.

### **Monitoreo e información por sí mismos de síntomas**

Se espera que los participantes monitoreen e informen por sí mismos cualquier síntoma semejante a los del COVID al personal de Parques y recreación. Para los pequeños, es responsabilidad del padre/tutor monitorear los posibles síntomas del COVID al supervisor del centro.

Si el participante o alguien en su vivienda es positivo en la prueba o ha estado expuesto a alguien con COVID en los últimos 14 días, no asistir al campamento. Informe de inmediato al supervisor del centro. Cualquiera que haya mostrado o presente síntomas de COVID no tendrá permitido asistir al campamento y se le solicitará una prueba.

- Si es positivo para COVID, no se permitirá al participante asistir los 5 días siguientes a la prueba. Puede regresar a partir del 6° día.
- Si la prueba resulta negativa, puede regresar al campamento una vez se sienta mejor.
- Si no realiza la prueba, no se le permitirá participar los 5 días siguientes a la notificación.
- Cualquier hermano en el programa deberá estar en cuarentena por los mismos 5 días, no se le permitirá asistir al campamento durante ese tiempo (se asume que ha estado cerca de la persona infectada).

### **Suposición de riesgo**

Aunque Parques y recreación está comprometido con promover comportamientos e implementar procesos que ayuden a reducir la propagación de COVID, existe el riesgo de contraerlo, de contraer una enfermedad o lesión grave, o posiblemente la muerte. Se espera que participantes, voluntarios, y personal sigan las reglas, las políticas y las directrices establecidas por la ciudad de Greensboro y por el Departamento de parques y recreación. Se requiere que todos los participantes diligencien la exoneración de responsabilidad de la ciudad de Greensboro antes de participar en alguno de los programas de Parques y recreación.